

*Venha dar o primeiro passo para a
concretização do seu sonho de ser
empresária!*

100% Financiada

OBJECTIVOS DO CURSO:

- Apoiar a criação de empresas, lideradas por mulheres, por via do desenvolvimento das suas características pessoais e competências empresariais;
- Fomentar o espírito empreendedor da população feminina;
- Dotar as futuras empresárias de competências de base necessárias à gestão de um negócio e à estruturação de um plano de negócios.

DESTINATÁRIAS: Mulheres licenciadas desempregadas que pretendam criar o seu próprio negócio, num total de 15 formandas.

DURAÇÃO DO CURSO: 194 horas

DATA INÍCIO: 19 de Abril de 2010

SESSÕES: 2ª a 6ª feira, das 9h00 às 12h30

LOCAL DE REALIZAÇÃO: Vila Verde (instalações do IEMinho)

REGALIAS:

- ☺ *Kit* de formação
- ☺ Material didáctico
- ☺ Subsídio de Alimentação e Subsídio de transporte
- ☺ Certificado de formação
- ☺ Consultoria especializada (80h/formanda), de apoio à elaboração do Plano de Negócios e ao arranque da empresa
- ☺ Prémio de apoio financeiro a atribuir com o arranque da empresa, correspondente a 12 vezes o valor fixado para o IAS – Indexante de Apoio Social

INFORMAÇÕES/INSCRIÇÃO:

- **Informações:** IEMinho: Elisabete Dias – 253 320 000
EXPOENTE - José Carlos Dias – 253 201 720
- **Inscrição:** enviar Ficha de Inscrição para geral@ieminho.pt ou fax: 253320050
ou para info@expoente.com ou fax: 253 201 729

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA:

- ✓ Ficha de Inscrição (em www.portaldoempreendedor.pt ou www.expoente.com)
- ✓ Fotocópia BI e do cartão de contribuinte/cidadão
- ✓ *Curriculum Vitae* e fotografia
- ✓ Certificado de Habilitações
- ✓ Declaração do Centro do Emprego que comprove a situação de desemprego

Entidade Formadora:

Com o apoio de:

PLANO DO CURSO

1. Igualdade de Género (24 horas)

- Evolução de mentalidades
- Aspectos da situação actual das mulheres e dos homens em Portugal
- Conceitos
- Intervenção integrada para a mudança
- Módulo temático específico relacionado com o público-alvo
- Guião individual para a promoção da igualdade

2. Gestão Empresarial (90 horas)

- Organização e gestão de empresas – Planeamento estratégico, Estrutura organizacional, Missão, Visão e Objectivos, Análise da Envoltente
- Aspectos legais na criação de empresas
- Enquadramento jurídico e fiscal da actividade
- Gestão de Recursos Humanos: Planeamento de RH, Recrutamento e selecção, Formação e desenvolvimento pessoal, Gestão administrativa dos RH, Legislação laboral
- Gestão Financeira: Noções de contabilidade e fiscalidade, Necessidades e recursos financeiros, Demonstrações financeiras, Orçamentos

- Gestão Comercial: Marketing no contexto organizacional, Organização da força de vendas
- Gestão da produção: factores de produção, planeamento, monitorização e controlo
- Incentivos ao investimento
- Seminário - Caso de sucesso

3. Liderança e Relacionamento Interpessoal (42 horas)

- Liderança: Estilos de Liderança, Competências do Líder, Inteligência Emocional na Liderança, A delegação
- Gestão de Equipas: Trabalho em Equipa, Motivação, Incentivos, Reconhecimento, Gestão do Tempo e do stress
- Relacionamento interpessoal: Comunicação, Gestão de Conflitos, A realidade emocional dos grupos

4. Tecnologias da Informação e da Comunicação (38 horas)

- Definição do sistema de informação para a gestão
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Correio Electrónico

Entidade Formadora:

Com o apoio de: